

Il giorno 23 dicembre 2025 in Roma

l'Amministrazione della Banca d'Italia, rappresentata dal Capo Dipartimento Risorse umane, informazione e produzione banconote Massimo Doria, dal Vice Capo Dipartimento Franco Maria D'Andrea, dal Capo del Servizio Sviluppo delle professionalità Giorgio Pataracchia e dal Capo del Servizio Gestione del personale Olga Crescenzi

e

la FABI, rappresentata dal Segretario Nazionale Massimo Toscanelli

hanno sottoscritto il presente accordo per il personale dell'Area Operativa addetto al Servizio Banconote.

La Banca intende rafforzare il ruolo della stamperia quale *asset* strategico, assicurando efficienza, competitività e un alto livello di capacità produttiva, al fine di mantenere un ruolo di *leadership* nella stampa dell'euro, anche in vista della prossima emissione della terza serie, e per fornire un prodotto di alta qualità anche al di fuori dell'Eurosistema, attraverso l'acquisizione di commesse di banconote non euro.

In tale prospettiva, le parti concordano su alcune linee di riferimento per lo sviluppo dello stabilimento, quali l'innovazione tecnologica e produttiva, l'organizzazione dei processi mirata al raggiungimento di obiettivi quali-quantitativi, la flessibilità nell'utilizzo delle risorse, l'attenzione allo sviluppo professionale della compagine, al clima di lavoro e alle condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori, la corresponsione al personale di un premio di produzione, quale riconoscimento dei risultati raggiunti a testimonianza della peculiarità del contesto lavorativo del Servizio Banconote.

Ciò premesso, le parti concordano di apportare le seguenti modifiche agli accordi in materia di produzione delle banconote sottoscritti il 18 dicembre 2017, così come integrati e modificati dalle successive intese del 15 luglio 2021, 7 luglio 2022 e 7 marzo 2023, che restano confermati per le parti non modificate.

Premio di produzione

Il presente accordo ha validità di 6 anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2026.

Le parti confermano per il periodo 2026-2031 la vigente disciplina del premio di produzione in tema di obiettivi quali-quantitativi e la relativa fissazione di soglie, criteri di determinazione e corresponsione degli importi individualmente spettanti, assetto delle relazioni sindacali tra Direzione e Rappresentanze locali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente accordo.

L'obiettivo quantitativo, definito annualmente con le Rappresentanze locali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente accordo, continua a essere correlato alla capacità produttiva dello stabilimento, di norma variabile tra gli 800 milioni di banconote - raggiungibili in condizioni di produttività ordinaria nell'ambito del normale orario di lavoro alla luce dell'attuale assetto delle risorse umane e tecnologiche - e i 900 milioni, raggiungibili conseguendo incrementi di produttività, riducendo i tassi di scarto e attivando gli strumenti di flessibilità gestionale; della relativa misura è fornita informativa periodica alle Rappresentanze locali delle Organizzazioni sindacali firmatarie. La capacità produttiva è determinata in funzione anche del numero e della tipologia di valute e denominazioni delle banconote da produrre e delle scadenze previste per le relative consegne.

Al raggiungimento di tali livelli produttivi potranno concorrere sia le quote di biglietti in euro (comprese le banconote prodotte in qualità di *Test Print Centre*) sia le commesse per la produzione di banconote non euro.

Relativamente alle soglie-obiettivo per l'erogazione delle quote del premio relative al tasso di scarto, i valori restano fissati al 6,0 e 5,7 per cento per l'intero periodo di riferimento.

In relazione al livello di utilizzo della capacità produttiva potrà essere altresì attivato l'obiettivo di "efficienza allocativa", volto a incentivare le missioni di addetti del Servizio Banconote presso altre Strutture della Banca ove si registrino fabbisogni di personale individuati dall'Amministrazione, compatibilmente con le prioritarie esigenze del processo di produzione e dello stabilimento.

Gli specifici obiettivi quali-quantitativi - inclusa l'efficienza allocativa correlata ai livelli di produzione - da definire di norma entro il mese di gennaio di ogni anno, sono concordati con le Rappresentanze locali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente accordo.

Dichiarazioni a verbale

Le parti concordano sull'importanza della stabilità del quadro normativo ed economico del premio di produzione in una prospettiva temporale di medio termine, nonostante il contesto di incertezza e possibile variabilità nel tempo dei livelli produttivi. In tale prospettiva, le parti convengono sull'unitarietà e inscindibilità della disciplina definita per l'intero periodo concordato, pur a fronte di oscillazioni nei livelli produttivi che saranno richiesti allo stabilimento, in una logica di compensazione tra eventuali situazioni di flessione ed eventuali necessità di gestione di picchi.

L'Amministrazione dichiara che per l'intero periodo 2026-2031:

- l'importo del premio di produzione resta determinato nella misura di € 2.650.000 annui;
- l'importo dello stanziamento aggiuntivo con cui finanziare la distinta quota del premio legata al raggiungimento dell'autonomo obiettivo di produttività resta determinato nella misura di € 560.000 annui.

Efficienza allocativa

Concorrono al raggiungimento dell'obiettivo di "efficienza allocativa" sia le giornate di missione del personale, incluso quello appartenente al profilo tecnico-operativo, sia il "temporaneo utilizzo" in ulteriori compiti dei dipendenti appartenenti a tale ultimo profilo.

Missioni del personale

Lo sviluppo e la diversificazione professionale dei dipendenti del Servizio Banconote, incluso il personale del profilo tecnico-operativo, continueranno ad essere realizzati – in via ordinaria e secondo consuete modalità – anche attraverso la leva dell'invio in missione per lo svolgimento dei compiti che, alla luce di quanto previsto dalla normativa regolamentare, sono demandabili al dipendente, individuato di volta in volta dall'Amministrazione, in ragione del suo inquadramento (grado o categoria di appartenenza).

Temporaneo utilizzo in compiti ulteriori per il personale del profilo tecnico-operativo

Per accrescere le occasioni di sviluppo professionale, le parti convengono di introdurre in via sperimentale la possibilità di impiegare presso altre Strutture il personale del profilo tecnico-operativo anche per lo svolgimento di compiti ulteriori. In coerenza con il recente accordo sulla rete

territoriale, la sperimentazione dell'istituto del "temporaneo utilizzo in compiti ulteriori" riguarderà l'anno 2026.

I compiti ulteriori riguarderanno attività impiegate riconducibili alla funzione di circolazione monetaria (in particolare contazione meccanizzata) prevalentemente presso la rete territoriale e potranno coinvolgere il personale inquadrato almeno nel grado di Operaio di 3^a, previo adeguato addestramento.

Lo svolgimento di tali compiti dà diritto alla percezione degli eventuali compensi previsti dalla normativa regolamentare (ad esempio, il compenso per attività di cassa).

In coerenza con le finalità perseguite, le esperienze di "temporaneo utilizzo" - ove compatibili con le prioritarie esigenze del processo di produzione e dello stabilimento - saranno attivate su base volontaria, avranno una durata circoscritta (non superiore a tre settimane), risponderanno al principio della rotazione tra gli addetti.

Dichiarazione a verbale

L'Amministrazione dichiara che le esperienze di "temporaneo utilizzo" in compiti diversi da quelli propri del profilo tecnico-operativo verranno maturate presso le realtà di volta in volta comunicate dalla Funzione del Personale e prevedranno una mirata formazione *in loco*. La Direzione del Servizio Banconote, ricevuta la richiesta dalla Funzione del Personale, comunicherà via *mail* ai colleghi del profilo tecnico-operativo le piazze disponibili in quella sessione e raccoglierà le manifestazioni di interesse, da presentare entro il termine di volta in volta stabilito.

La Direzione del Servizio individuerà quindi le persone da coinvolgere, avendo presenti le esigenze di servizio che si registrano nel processo di lavoro cui sono addetti i dipendenti che hanno manifestato disponibilità e dando priorità ai colleghi che non abbiano già maturato una simile esperienza, in particolare nel caso in cui abbiano già manifestato interesse in precedenti sessioni; a parità di condizioni, sarà data priorità ai colleghi con maggiore permanenza presso il Servizio. Terminata ciascuna sessione, potranno manifestare disponibilità nelle successive sessioni - che si svolgeranno in corso d'anno - tutti i colleghi interessati, inclusi coloro che non sono stati selezionati nelle precedenti sessioni.

La disponibilità e l'effettiva partecipazione a queste iniziative di "temporaneo utilizzo" non costituiranno oggetto di valutazione annuale, né costituiranno requisito per ulteriori opportunità formative o professionali.

Con cadenza semestrale, si terrà una sede informativa sulla sperimentazione, cui parteciperanno esponenti del Servizio Banconote, della Funzione del Personale e rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente accordo, anche nell'ipotesi in cui non abbiano costituito formalmente una propria Rappresentanza presso l'unità produttiva Banconote.

Dichiarazione a verbale

La Direzione del Servizio Banconote fornirà una informativa con cadenza annuale sui risultati produttivi e sul premio di produzione nei confronti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del presente accordo, anche nell'ipotesi in cui non abbiano costituito formalmente una propria Rappresentanza presso l'unità produttiva Banconote.

Presidi di sicurezza

Le parti convengono di introdurre un ulteriore autonomo obiettivo relativo all'incremento della sicurezza dello stabilimento e alle nuove modalità di accesso alle aree a elevata sicurezza, tenuto conto dei peculiari profili di sicurezza fisica, impiantistica e anticrimine dello stabilimento e degli ambienti produttivi.

In particolare, i locali in cui è allocata la stamperia sono assoggettati a stringenti misure di *security*, a garanzia della regolarità delle lavorazioni; presidi specifici sono previsti per ingressi e uscite da tali ambienti, secondo una rigorosa disciplina contenuta nel regolamento interno della produzione delle banconote. Per i locali in questione - individuati come "aree ad elevata sicurezza" e coincidenti con il "Comprensorio BAN" - saranno introdotte ulteriori misure di *security*, consistenti in un sistema di gestione degli accessi attraverso l'utilizzo di nuovi varchi interbloccati (cc.dd. "bussole") e procedure di verifica degli ingressi tramite dati biometrici personali del dipendente, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Considerata l'importanza del contributo richiesto al personale per elevare i presidi di sicurezza dello stabilimento, le parti convengono di attribuire temporaneamente, per la durata del presente accordo, ai dipendenti addetti alle richiamate "aree ad elevata sicurezza" un importo giornaliero non soggetto a rivalutazione, che inizierà a essere corrisposto dalla data di avvio in esercizio delle "bussole" e comunque dal 1° febbraio 2026.

L'importo giornaliero – pari a 11 euro, maggiorato per 5/4 (1,25 volte) per i dipendenti che osservano l'orario di lavoro su quattro giorni – spetta agli addetti al Comprensorio BAN che permangano all'interno dello stesso per almeno 6 ore continuative, includenti l'intervallo pomeridiano, fatte salve le uscite per esigenze di servizio. In caso di giornata di lavoro straordinario, verrà corrisposto l'importo di 11 euro. Nel caso in cui il dipendente svolga la prestazione lavorativa nelle giornate semifestive del 14 agosto, 24 dicembre e 31 dicembre, ha titolo all'importo giornaliero di 11 euro qualora permanga all'interno del Comprensorio per almeno 5 ore continuative, fatte sempre salve le uscite per esigenze di servizio.

Dichiarazione a verbale

L'Amministrazione dichiara che prima dell'attivazione delle "bussole" sarà resa al personale e alle Organizzazioni Sindacali una informativa sulle nuove modalità di accesso al Comprensorio e sui connessi profili di tutela della *privacy*.

Successivamente, l'Amministrazione emanerà le istruzioni per la registrazione del dato biometrico sul *badge* aziendale cui i dipendenti dovranno attenersi. A far tempo dalla data comunicata dall'Amministrazione, per accedere ai suddetti locali sarà necessario l'utilizzo delle "bussole", fatte salve situazioni del tutto particolari.

Assunzioni e avanzamenti

Assunzioni

Dichiarazione a verbale

L'Amministrazione dichiara che, anche al fine di garantire la costante alimentazione della

compagine, nel corso del secondo semestre del 2026 pubblicherà un bando di concorso per l'assunzione di Operai di 3^a categoria *junior*.

Le parti si danno atto che le assunzioni di Operai di 3^a categoria *junior* saranno rivolte prioritariamente al Servizio Banconote e potranno essere utilizzate anche per far fronte a esigenze connesse con lo svolgimento di mansioni proprie del profilo tecnico-operativo a supporto delle attività collegate al trattamento del contante.

Avanzamenti

Le parti concordano che la centralità dello sviluppo delle risorse attiene sia alla valorizzazione delle competenze acquisite dalle persone nella fase iniziale del percorso lavorativo presso lo stabilimento sia all'esperienza maturata nel tempo dalla compagine più esperta, in un contesto lavorativo che richiede elevata motivazione per la complessità dei processi produttivi e la previsione di obiettivi sfidanti.

Pertanto, al fine di proseguire nel percorso di valorizzazione delle risorse, le parti convengono quanto segue.

Selezione straordinaria a Operaio di 2^a categoria

Negli anni 2026, 2027 e 2028 l'Amministrazione indirà una selezione straordinaria a Operaio di 2^a categoria – aperta a tutti gli Operai di 3^a categoria aventi almeno 3 anni di anzianità nella categoria – per 8 posti nel 2026, 9 nel 2027 e 10 nel 2028 da destinare al Servizio Banconote, basata sullo svolgimento di prove di mestiere, che sia in grado di offrire eque opportunità alle diverse professionalità esistenti nella categoria all'interno dello Stabilimento, anche tenuto conto delle esigenze di servizio rilevate nelle varie fasi di lavoro dei reparti operai del Servizio Banconote.

Alla fine del triennio, le parti si incontreranno per valutare ulteriori selezioni straordinarie a Operaio di 2^a categoria, per una percentuale in linea con il triennio precedente.

Dichiarazione a verbale

L'Amministrazione dichiara che nell'ambito del negoziato avente a oggetto la riforma dell'Area Operativa saranno affrontati anche i diversi aspetti relativi al profilo tecnico-operativo - mansioni, sviluppo professionale e aspetti economici - al pari degli altri profili che compongono l'Area Operativa, al fine di conferire una visione più organica delle tematiche oggetto di discussione.

L'Amministrazione dichiara che in sede di definizione dei flussi di avanzamento terrà conto del contributo fornito dal personale addetto al Servizio Banconote.

Avanzamento a Operaio di 1^a categoria super

A partire dalla sessione 2026 sono ridotti i tempi di avanzamento a Operaio di 1^a categoria super; pertanto, gli accordi negoziali concernenti il trattamento normativo ed economico del personale dell'Area Operativa sono modificati nei termini seguenti:

Art. 69

Passaggi di categoria

1. Il passaggio a Operaio di 1^a categoria super è effettuato mediante selezione di merito e per titoli, alla quale sono ammessi gli Operai di 1^a categoria con almeno 7 anni di anzianità nella categoria che, avendone i requisiti, non abbiano partecipato, per la medesima sessione di avanzamenti, alla prova integrativa per la promozione al grado di Capo Reparto.

Omissis

Dichiarazione a verbale

L'Amministrazione dichiara che nel periodo di validità dell'accordo le aliquote annue di passaggio a Operaio di 1^a categoria super mediante selezione di merito e per titoli saranno almeno pari al 25% degli scrutinabili.

La Delegazione dell'Amministrazione stipula il presente accordo per conto del Direttore Generale con riserva di sottoporlo al Governatore, il quale lo valuterà in sede di Consiglio Superiore affinché l'accordo stesso sia approvato o respinto nel suo complesso.

PER L'AMMINISTRAZIONE

Massimo Doria
Franco Maria D'Andrea
Giorgio Pataracchia
Olga Crescenzi

PER LA FABI

Massimo Toscanelli